

ЗАТВЕРДЖУЮ

**В. о. директора департаменту
з надання адміністративних
послуг Миколаївської
міської ради**

«18» 01 2021 року



ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги

**ДЕПАРТАМЕНТ З НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

ЗНЯТТЯ З РЕЄСТРАЦІЇ МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ

1	Місцезнаходження	54001, Миколаївська обл., м. Миколаїв, вул. Адміральська 20 Віддалене робоче місце: 54003, Миколаївська обл., м. Миколаїв, просп. Богоявленський, 1 Віддалене робоче місце: 54050, Миколаївська обл., м. Миколаїв, просп. Богоявленський, 314
2	Час прийому суб'єктів звернень	Департамент з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради 54001, Миколаївська обл., м. Миколаїв, вул. Адміральська 20 Пн. 9.00 – 17.00 Вт. 9.00 – 17.00 Ср. 9.00 – 20.00 Чт. 9.00 – 17.00 Пт. 9.00 – 16.00 Сб. 9.00 – 16.00 Без перерви на обід, вихідний день – неділя. Віддалене робоче місце: 54003, Миколаївська обл., м. Миколаїв, просп. Богоявленський, 1 Віддалене робоче місце: 54050, Миколаївська обл., м. Миколаїв, просп. Богоявленський, 314 Пн. 9.00 – 17.00 Вт. 9.00 – 17.00 Ср. 9.00 – 17.00 Чт. 9.00 – 17.00 Пт. 9.00 – 16.00

		Без перерви на обід, вихідний день – субота та неділя.
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	тел. (0512) 37-40-56, 60-07-50, 37-56-60
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	<p>Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання» від 11.12.2003 № 1382-IV.</p> <p>Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг» від 10.12.2015 № 888-VII.</p> <p>Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 № 5492-VI.</p> <p>Закон України «Про місцеве самоврядування» від 21.05.1997 № 280/97-ВР.</p> <p>Закон України «Про адміністративні послуги» від 06.09.2012 № 5203- VI.</p> <p>Закон України «Про порядок виїзду з України та в'їзду в Україну громадян України» від 21.01.1994 № 3857-XII.</p>
5	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанова «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру» від 02.03.2016 № 207</p> <p>Постанова «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних» від 07.12.2016 № 921.</p> <p>Постанова «Про затвердження зразка бланка, технічного опису та Порядку оформлення, видачі, обміну, пересилання, вилучення, повернення державі, визнання недійсним та знищення паспорта громадянина України» від 25.03.2015 № 302.</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 24.12.2019 № 1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення проекту перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту «check».</p>
	Акти центральних органів виконавчої влади України	<p>Наказ МВС від 16.08.2016 № 816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09.09.2016 за № 1241/29371.</p> <p>Наказ МЗС від 22.12.2017 № 573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 18.01.2018 № 77/31529.</p>
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява про зняття з реєстрації місця проживання за формою згідно з додатком 11 до Правил реєстрації місця проживання затвержені Постановою КМУ № 207 від 02.03.2016 (далі – Правила). 2. Документ, до якого вносяться відомості про місце проживання

(паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист). Якщо дитина не досягла 16-річного віку, подається свідоцтво про народження.

3. Квитанція про сплату адміністративного збору або роздруковану квитанцію з використанням програмного продукту «check» або інформацію (реквізити платежу) про сплату адміністративного збору в будь-якій формі.

4. Військовий квиток або посвідчення про приписку (для громадян, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку).

5. Особи, документовані паспортом громадянина України у формі картки, додають відповідний витяг з ЄДДР або довідку про реєстрацію місця проживання встановленого зразка (додаток 13 до Правил), картку реєстрації особи/будинкову книгу (у разі наявності).

6. У визначених законодавством випадках, зняття з реєстрації місця проживання здійснюється на підставі:

- рішення суду, яке набрало законної сили, про позбавлення права власності на житлове приміщення або права користування житловим приміщенням, про виселення, про зняття з реєстрації місця проживання особи, про визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою;

- свідоцтва про смерть;

- повідомлення територіального органу або підрозділу ДМС із зазначенням відповідних реквізитів паспорта померлої особи або документа про смерть, виданого компетентним органом іноземної держави, легалізованого в установленому порядку;

- інших документів, які свідчать про припинення:

- підстав для перебування на території України іноземців та осіб без громадянства (інформація територіального органу ДМС або територіального підрозділу ДМС, на території обслуговування якого зареєстровано місце проживання особи, про закінчення строку дії посвідки на тимчасове проживання або копія рішення про скасування посвідки на тимчасове проживання чи скасування дозволу на імміграцію та посвідки на постійне проживання в Україні);

- підстав для проживання бездомної особи у спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту (письмове повідомлення соціальної установи, закладу соціального обслуговування та соціального захисту);

- підстав на право користування житловим приміщенням (закінчення строку дії договору оренди, найму, піднайму житлового приміщення, строку навчання в навчальному закладі (у разі реєстрації місця проживання в гуртожитку навчального закладу на час навчання), відчуження житла та інших визначених законодавством документів).

Зняття з реєстрації місця проживання у зв'язку з припиненням підстав для проживання бездомної особи у спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту та припиненням підстав на право користування

		<p>житловим приміщенням здійснюється за клопотанням уповноваженої особи закладу/установи або за заявою власника/наймача житла або їх представників.</p> <p>7. У разі подання заяви представником особи, крім зазначених документів, додатково подаються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документ, що посвідчує особу представника; - документ, що підтверджує повноваження особи як представника, крім випадків, коли заява подається законними представниками малолітньої дитини - батьками (усиновлювачами). <p>8. Згода іншого законного представника у разі зняття з реєстрації місця проживання особи за заявою законного представника.</p> <p>9. Письмова згода другого з батьків у присутності особи, яка приймає заяву, або засвідчена в установленому порядку письмова згода другого з батьків у разі зняття з реєстрації місця проживання дитини, яка не досягла 14 років, разом з одним із батьків, у разі реєстрації місця проживання батьків за різними адресами (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування).</p> <p>11. Погодження з органами опіки та піклування у разі зняття з реєстрації місця проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб, стосовно яких встановлено опіку та піклування.</p> <p>12. Документ, що підтверджує присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків, або повідомлення про відмову від його прийняття заявником.</p> <p>13. Згода особи на поширення персональних даних.</p>
7	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Особисте звернення особи (законного представника або представника на підставі довіреності) до адміністратора/реєстратора департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради.</p> <p>У разі прийняття документів за описом, примірник такого видається заявнику з відміткою про дату прийняття документів та підписом уповноваженої особи.</p>
8	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	<p>За зняття з реєстрації місця проживання стягується адміністративний збір у розмірі 0,0085 розміру мінімальної заробітної плати.</p> <p>У разі реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір стягується лише за одну адміністративну послугу та зараховується до місцевого бюджету за новим місцем проживання.</p> <p>Реквізити оплати:</p> <p>Призначення платежу: адміністративний збір</p> <p>Отримувач:</p> <p>УК у м. Миколаїв/Заводський р-н/22012500; УК у м. Миколаїв/Корабельний р-н/22012500; УК у м. Миколаїв/Інгульський р-н/22012500; УК у м. Миколаїв/Центральний р-н/22012500.</p> <p>Код отримувача (ЄДРПОУ): 37992030</p> <p>Банк отримувача: Казначейство України (ЕАП) р/р UA058999980334139879000014480; р/р UA298999980334109879000014481;</p>

		p/p UA778999980334179879000014482; p/p UA048999980334149879000014483.
9	Строк надання адміністративної послуги	Зняття з реєстрації місця проживання здійснюється в день подання особою або її представником необхідних документів.
10	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	Особа не подала необхідних документів або інформацію (у тому числі у разі не підтвердження за допомогою програмного продукту «check» інформації про сплату адміністративного збору). У поданих особою документах містяться недостовірні відомості або подані нею документи є недійсними. Звернулася особа, яка не досягла 14-річного віку.
11	Результат надання адміністративної послуги	Зняття з реєстрації місця проживання особи з одночасним внесення відомостей про зняття з реєстрації місця проживання до Реєстру територіальної громади міста Миколаєва та до паспорта громадянина України, тимчасового посвідчення громадянина України, посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист. У разі зняття з реєстрації місця проживання особи віком до 16 років або зняття з реєстрації місця проживання особи, документованої паспортом громадянина України у формі картки, видається довідка про зняття з реєстрації місця проживання (додаток 16 до Правил). Відмова в знятті з реєстрації місця проживання – повернення заяви з відповідним записом про підставу відмови.
12	Спосіб отримання результату надання адміністративної послуги	Шляхом звернення до адміністратора/реєстратора департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради. Результат надання адміністративних послуг надається суб'єкту звернення або уповноваженій особі при наявності документа, що посвідчує особу.
13	Примітка	Документи, що видані компетентними органами іноземних держав, підлягають легалізації в установленому порядку. У разі подання заяви про зняття з реєстрації місця проживання законним представником неповнолітньої особи, яка документована паспортом громадянина України у формі картки, додатково подається свідоцтво про народження особи (для підтвердження факту родинних відносин). Суб'єкт звернення несе відповідальність за достовірність поданих оригіналів документів та інформації.