v-fk-148

Про створення комісії з виявлення, обстеження та взяття на облік, безхазяйного нерухомого майна, що знаходиться на території Миколаївської міської територіальної громади

З метою упорядкування роботи та координації дій з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна, що знаходиться на території Миколаївської міської територіальної громади, відповідно до ст. 335 Цивільного кодексу України, п.п. 82-88 постанови Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», керуючись пп.пп. 5, 9 п. «б» ст. 30, п. 2 ч. 2 ст. 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Створити комісію з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна, що знаходиться на території Миколаївської міської територіальної громади, та затвердити її склад (додається).

2. Затвердити Положення про комісію з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна, що знаходиться на території Миколаївської міської територіальної громади (додається).

3. Затвердити форму Акта обстеження безхазяйного нерухомого майна (додається).

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Лукова В.Д.

Міський голова О. СЄНКЕВИЧ

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконкому міської ради

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СКЛАД

комісії з виявлення, обстеження та взяття на облік

безхазяйного нерухомого майна, що знаходиться на території

Миколаївської міської територіальної громади

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Голова комісії | | |
| Луков  Віталій Дмитрович | - | перший заступник міського голови |
| Заступник голови комісії | | |
| Дмитрова  Тетяна Олександрівна | - | заступник начальника управління комунального майна Миколаївської міської ради |
| Секретар комісії | | |
| Патлаченко  Елла Анатоліївна | - | головний спеціаліст відділу обліку комунального майна управління комунального майна Миколаївської міської ради |
| Члени комісії | | |
| Войтович  Сергій Анатолійович | - | начальник відділу обліку та розподілу житла Миколаївської міської ради |
| Горішня  Марія Леонідівна | - | начальник управління земельних ресурсів Миколаївської міської ради |
| Дрібко  Галина Валентинівна | - | начальник відділу представництва управління судової роботи юридичного департаменту Миколаївської міської ради |
| Дронік  Софія Володимирівна | - | головний спеціаліст відділу з гуманітарних питань, оборонної та мобілізаційної роботи адміністрації Інгульського району Миколаївської міської ради |
| Зайцева  Лариса Леонтіївна | - | головний спеціаліст відділу впровадження житлової політики управління сталого розвитку міста департаменту житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради |
| Зуєва  Ольга Сергіївна | - | спеціаліст І категорії відділу бухгалтерського обліку і звітності управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення Миколаївської міської ради |
| Кондрат  Світлана Володимирівна | - | начальник відділу комунального господарства та благоустрою управління комунального господарства та благоустрою адміністрації Центрального району Миколаївської міської ради |
| Майборода  Надія Петрівна | - | головний спеціаліст відділу комунального господарства та благоустрою управління комунального господарства, благоустрою та санітарного очищення адміністрації Корабельного району Миколаївської міської ради |
| Сіліч  Світлана Миколаївна | - | головний спеціаліст відділу координації торгівлі та підприємництва адміністрації Заводського району Миколаївської міської ради |
| Хорунжа  Олена Леонідівна | - | головний спеціаліст відділу санітарної інспекції управління комунального господарства та благоустрою адміністрації Інгульського району Миколаївської міської ради |
| Щербакова  Оксана Валеріївна |  | начальник відділу підготовки висновків щодо містобудування та землекористування департаменту архітектури та містобудування Миколаївської міської ради |

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконкому міської ради

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з виявлення, обстеження та взяття на облік

безхазяйного нерухомого майна, що знаходиться на території

Миколаївської міської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна, що знаходиться на території Миколаївської міської територіальної громади (далі – Комісія) утворюється з метою упорядкування роботи та координації дій з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна, що знаходиться на території Миколаївської міської територіальної громади.

1.2. У своїй діяльності Комісія керується Цивільним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та іншими нормативно-правовими актами.

2. Основні завдання

2. На Комісію покладаються наступні завдання:

2.1. Здійснення заходів з виявлення на території Миколаївської міської територіальної громади безхазяйного нерухомого майна та складання актів обстеження безхазяйного нерухомого майна.

2.2. Ведення обліку безхазяйного нерухомого майна в **Журналі обліку виявленого безхазяйного нерухомого майна** на території Миколаївської міської територіальної громади.

2.3. Підготовка заяв до суб’єкта державної реєстрації прав про взяття на облік нерухомого майна як безхазяйного.

2.4. Розміщення на офіційному сайті Миколаївської міської ради та друкованих медіа оголошень про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна.

2.5. Одержання в установленому законодавством порядку від інших виконавчих органів міської ради, підприємств, установ та організацій інформації, документів і матеріалів щодо об’єктів безхазяйного нерухомого майна, виявленого на території Миколаївської міської територіальної громади.

2.6. Здійснення заходів щодо збереження та утримання виявленого на території Миколаївської міської територіальної громади безхазяйного нерухомого майна.

2.7. Розгляд питань, пов’язаних з підготовкою заяв до суду про передачу безхазяйного нерухомого майна у комунальну власність Миколаївської міської територіальної громади.

3. Порядок роботи Комісії

3.1. Склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Миколаївської міської ради.

3.2. Комісія здійснює свою роботу у формі засідань, які проводяться в міру необхідності.

3.3. Засідання Комісії є правомочним, якщо на ньому присутні більшість від її складу.

3.4. Голова Комісії організовує і скеровує роботу Комісії, визначає дату та час проведення її засідань, формує порядок денний засідань, веде засідання. У разі необхідності, має право залучати представників комунальних підприємств Миколаївської міської ради.

3.5. Секретар Комісії доводить до відома членів Комісії дату та час проведення засідань Комісії та їх порядок денний. На час тимчасової відсутності секретаря Комісії його обов’язки покладаються на одного з членів Комісії за пропозицією голови Комісії.

3.6. Хід засідань Комісії фіксується у протоколі засідання Комісії, який ведеться секретарем Комісії та підписується всіма присутніми на засіданні членами Комісії.

3.7. Рішення Комісії приймаються шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів членів Комісії, присутніх на її засіданні.

4. Повноваження Комісії

4. Комісія має право:

4.1. Одержувати від виконавчих органів Миколаївської міської ради та інших органів документи та інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань.

4.2. На безперешкодний доступ та інші дії, передбачені законодавством, до об’єктів безхазяйного нерухомого майна, які знаходяться на території Миколаївської міської територіальної громади.

4.3. За результатами обстеження об’єктів безхазяйного нерухомого майна Комісія складає Акт обстеження безхазяйного нерухомого майна за формою, затвердженою виконавчим комітетом Миколаївської міської ради.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконкому міської ради

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АКТ

обстеження безхазяйного нерухомого майна

м. Миколаїв                                                       «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року

Комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна, що знаходиться на території Миколаївської міської територіальної громади у складі:

Голова Комісії: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретар Комісії: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члени Комісії: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

здійснила обстеження об’єкта безхазяйного нерухомого майна, яке знаходиться на території Миколаївської міської територіальної громади і встановила, що за адресою:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

знаходиться об’єкт безхазяйного нерухомого майна, а саме (характеристики нерухомого майна та опис його технічного стану) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зазначене безхазяйне нерухоме майно передане на зберігання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цей Акт складений у \_\_ примірниках.

Голова Комісії: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретар Комісії: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члени Комісії: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_