v-dj-135

Про внесення змін та доповнень до рішення виконкому міської ради від 26.04.2023 № 240 «Про затвердження Порядку взаємодії департаменту житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради та одержувачів бюджетних коштів, які здійснюють заходи, передбачені місцевими програмами»

З метою впорядкування взаємовідносин департаменту житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради та одержувачів бюджетних коштів у сфері житлово-комунального господарства відповідно до вимог бюджетного законодавства, керуючись пп. 1 п. «а» ст. 27, ч. 1, п. 2 ч. 2 ст. 52 та ч. 6 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни та доповнення до рішення виконкому міської ради від 26.04.2023 № 240 «Про затвердження Порядку взаємодії департаменту житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради та одержувачів бюджетних коштів, які здійснюють заходи, передбачені місцевими програмами».

1.1. Рішення виконкому міської ради від  11.10.2023 № 922 «Про внесення доповнень до рішення виконкому міської ради від 26.04.2023 № 240 «Про затвердження Порядку взаємодії департаменту житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради та одержувачів бюджетних коштів, які здійснюють заходи, передбачені місцевими програмами» визнати таким, що втратило чинність.

1.2. Підпункт 2.3 Порядку взаємодії департаменту житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради та одержувачів бюджетних коштів, які здійснюють заходи, передбачені місцевими програмами (далі ‒ Порядок), викласти в такій редакції:

«2.3. Одержувач бюджетних коштів, у межах свої повноважень, проводить розрахунки та надає до 15 серпня року, що передує плановому, на розгляд головного розпорядника інформацію стосовно планових витрат на реалізацію заходів, передбачених місцевими програмами на наступний бюджетний період. До розрахунку планових витрат одержувачем бюджетних коштів надається на розгляд плановий річний план виробництва, надання послуг/виконання робіт з обслуговування об’єктів благоустрою разом з економічно обґрунтованими плановими витратами, які визначені на підставі державних і галузевих нормативів (норм) витрат ресурсів, техніко-економічних розрахунків та кошторисів, ставок податків і зборів (обов’язкових платежів) та цін у планованому періоді, встановлених на підставі прогнозних індексів цін виробників промислової продукції. Річний план виробництва/надання послуг з обслуговування об’єктів благоустрою розробляється та подається окремо за видами послуг та робіт на підставі фактичного та прогнозованого обсягів виробництва і надання послуг/виконання робіт з урахуванням техніко-економічних факторів. До планового річного плану виробництва/надання послуг з обслуговування об’єктів благоустрою підприємству одержувачем надаються калькуляції витрат за кожним окремим видом послуг та робіт. При плануванні витрат одержувач керується вимогами державних і галузевих нормативів використання трудових, матеріальних та паливно-енергетичних ресурсів, норм і розцінок з оплати праці. Витрати, нормування яких неможливе за об’єктивних причин, плануються одержувачем з урахуванням економічно обґрунтованих планованих витрат за попередній рік, прогнозу індексів зміни цін виробників промислової продукції та на підставі планованих кошторисів. Одержувачем обов’язково надаються документи, що підтверджують заплановані на рік обсяги виробництва/надання послуг з обслуговування об’єктів благоустрою».

1.3. Додаток до Порядку «Перелік одержувачів бюджетних коштів» доповнити пунктами 8, 9 в такій редакції:

«8. ЖКП ММР «Бриз»

9. ЖКП ММР «Прибужжя».

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Андрієнка Ю.Г.

Перший заступник

міського голови В. ЛУКОВ