

6

**ФОРМА ПРОЕКТУ,**  
реалізація якого планується за рахунок коштів  
Громадського бюджету м. Миколаєва  
у 2020 році

МИКОЛАЇВСЬКИЙ МІСЬКВИКОНКОМ	
№ 23	05 20 19 р.
РЕЕСТР. ІНДЕКС	КО-4771-1/а-15

Дата надходження

2	3	0	5	2	0	1	9
---	---	---	---	---	---	---	---

Включено до реєстру поданих проектів за №

0	0	8	4
---	---	---	---

П.І.П/б та підпис особи, що реєструє

**ВСІ ПУНКТИ Є ОBOB'ЯЗКОВИМИ ДЛЯ ЗАПОВНЕННЯ!**

**1. Назва проекту (не більше 20 слів):**

**ПроСто-Хаб: перетворення кінолекційного залу Центральної міської бібліотеки ім. М.Л. Кропивницького на відкритий публічний простір подій**

**2. Вид проекту:**

• великий

• малий

• соціальний

**Проект буде реалізовано на території м. Миколаєва (впишіть назву району/мікрорайону):**  
Центральний район м. Миколаєва

**3. Адреса, назва установи/закладу, будинку:**

54003 вул. Потьомкінська, 143а, Центральна міська бібліотека ім. М.Л. Кропивницького

**4. Опис проекту (основна мета проекту; проблема, на вирішення якої він спрямований; запропоновані рішення; пояснення, чому саме це завдання повинно бути реалізоване і яким чином його реалізація вплине на подальше життя мешканців. Опис проекту не повинен містити вказівки на суб'єкт, який може бути потенційним виконавцем проекту - не більше 50 слів)**

Кінолекційний зал бібліотеки на 100 місць загальною площею 100 м<sup>2</sup> є найбільшим приміщенням закладу. Щороку тут відбувається понад 100 іміджевих заходів. Відвідуваність залу складає понад 30000 осіб на рік. Змістовне, технічне, людське навантаження на зал постійно збільшується. Застаріле, зношене обладнання не відповідає сучасним очікуванням городян. Відвідувачі неодноразово висловлювали пропозицію модернізувати приміщення. **Мета проекту – перетворити зал бібліотеки на хаб (концентратор) міських публічних подій через оновлення меблевого, технічного, звукового, музичного обладнання та дизайну сцени.** Громада отримає поліфункціональний, модерновий, комфортний простір для відпочинку, навчання, промоції книги, громадської активності.

**5. Обґрунтування бенефіціарів проекту (основні групи мешканців, які зможуть користуватися результатами проекту)**

Творча інтелігенція, читачі – літератори, художники, фотохудожники, краєзнавці, актори аматорських театрів – учасники літературних, мистецьких, творчих подій, вечорів, презентацій книг.

Молодь, сім'ї з дітьми, люди поважного віку, які активно читають, відпочивають, проводять вільний час в бібліотеці, відвідують соціокультурні, творчі, інтерактивні заходи, спектаклі, кінопокази, виставки, фестивалі, конкурси, концерти.

Городяни різного віку, які навчаються у сфері неформальної освіти, – учасники навчальних курсів, студій, гуртків, клубів, тренінгів, науково-практичних конференцій, лекторіїв Університету третього віку.

Громадяни, які мають активну життєву та громадську позицію – представники організацій та об'єднань громадянського суспільства, експерти, фахівці, волонтери – учасники громадських зустрічей, засідань, дискусій, круглих столів, семінарів, конференцій у форматі Відкритого простору, Світового кафе, обговорень, слухань.

Представники органів державної влади та місцевого самоврядування – учасники публічних зустрічей з громадськістю, інформаційних кампаній, презентацій проектів, прес-конференцій, акцій.

Внутрішньо переміщені особи, які потребують інтеграції в міську громаду через відвідування культурних, соціально орієнтованих, навчальних заходів.

#### **6. Інформація щодо очікуваних результатів в разі реалізації проекту:**

*Короткострокові результати:*

Оновлено 100 м<sup>2</sup> паркетної підлоги залу

Установлено 100 нових м'яких крісел

Здійснено новий дизайн сцени

Облаштовано зал портативним широкоформатним проектором з підтримкою 3D формату, звуковим обладнанням (мікшувальний пульта, колонки з підставками, мікрофони, стойки під мікрофони)

Облаштовано сцену меблями (крісла, журнальний стіл), кулісами, освітленням для театралізованих заходів

Оснащено зал електричним піаніно, гітарою, пюпітрами

Облаштовано вікна залу рол-шторами

Облаштовано виставкову зону для демонстрації картин, фотографій, інсталяцій

*Якісні результати:*

Створено для громади сучасний привабливий публічний відкритий простір – ПроСто-Хаб

Забезпечено відвідувачів заходів комфортними сучасними умовами

Модернізовано приміщення залу для проведення змістовного відпочинку, отримання бенефіціарами нових знань і навичок, їх самореалізації.

Залучено городян до якісного культурного дозвілля

Розширено варіативність форматів соціокультурних заходів

Створено умови для аматорської театральної діяльності

Створено художньо-експозиційну зону

Відкрито нові послуги, зокрема Студію відкритих просвітницьких лекцій, Музичну студію тощо.

**7. Орієнтовна вартість (кошторис) проекту** (всі складові проекту та їх орієнтовна вартість). (Кошторис проекту, у разі необхідності, має містити орієнтовну вартість розробки проектно-кошторисної документації).

<b>Складові завдання</b>	<b>Орієнтовна вартість, грн</b>
Ремонт паркету 100 кв. м. (робота+матеріал)	90 000
Крісла для залу з доставкою та установкою	150 000
Оформлення сцени:	
➤ Електрокарніз моторизований для заднику сцени - 8 м	15 000
➤ Тканина для куліс та заднику сцени (пошив, кріплення)	22 000
Прожектори для освітлення сцени на шинопроводі - 4 шт.(монтаж)	5 000
Меблі для сцени: журн. стіл, 4 крісла	20 000
Проектор Optoma WU470 (портативний широкоформатний проектор з підтримкою 3D формату), презентаційний пульта, монтаж проектору	60 000
Екран проекторний заднику сцени 4 х 6 (монтаж екрану)	20 000
Система галерейної підвіски для виставкової зони - 20 м	20 000

Рамки А3 під склом для художніх та фотовиставок – 20 шт.	4 000
Ролети для затемнення залу на вікна - 3 шт. Матеріал: тканина. Тип кріплення: закритий	10 000
Цифрове піаніно Yamaha YAMAHA ARIUS YDP-163 R	40 000
Електрогітара Ibanez IJRG200 BK	10 000
Пюпітр – 3 шт.	1 500
Акустична система Alto Professional TS310 з підставками 4ALL AUDIO SSF-1 - 2 шт.	22 000
Мікшувальний пульти Behringer Xenyx X2442USB	10 500
Мікрофонна стійка Hercules MS533B (підлогова) -2 шт.	3 250
Мікрофонна стійка Quik Lok A188 (настільна) -2 шт.	1300
Мікрофон Shure SM48SLC (кабель в комплекті) – 2 шт.	5 700
Непередбачені витрати	55 000
Разом:	565 250

**8. Список з підписами щонайменше 10 громадян України, які належать до територіальної громади міста Миколаєва та підтримують цю пропозицію (проект) (окрім його авторів), що додається.** Кожна додаткова сторінка списку повинна мати таку ж форму, за винятком позначення наступної сторінки (*необхідно додати оригінал списку у паперовій формі*).

**9. Контактні дані авторів пропозиції (проекту), які будуть загальнодоступні, у тому числі для авторів інших пропозицій, мешканців, представників ЗМІ, з метою обміну думками, інформацією, можливих узгоджень і т.д. (необхідне підкреслити):**

**а) висловлюю свою згоду на використання моєї електронної адреси**

varyukhinalubov@gmail.com для зазначених вище цілей

**Підпис особи, що дає згоду на використання своєї електронної адреси ... ..**

**б) не висловлюю згоди на використання моєї електронної адреси для зазначених вище цілей.**

Примітка:

**Контактні дані авторів пропозицій (проектів) (тільки для виконавчих органів Миколаївської міської ради) зазначаються на зворотній сторінці бланку-заявки, яка є недоступною для громадськості.**

**10. Дані про інформаційний ресурс, на якому буде здійснюватися обговорення проекту з громадськістю в соціальних мережах або на інших платформах в мережі Інтернет (за наявності).**

Соціальна мережа Фейсбук

Сайт Центральної міської бібліотеки ім. М.Л. Кропивницького

**11. Інші додатки (якщо необхідно):**

а) фотографія/ї, які стосуються цього проекту,

б) мапа з зазначеним місцем реалізації проекту,

в) інші матеріали, суттєві для заявника проекту (креслення, схеми тощо):

**макет вигляду оновленого залу ПроСто-Хаб (додається в електронному вигляді)**

**СТОРИНКУ НЕОБХІДНО РОЗДРУКУВАТИ НА ОКРЕМОМУ АРКУШІ**

**12. Автор проекту та його контактні дані** (дані необхідно вписати чітко і зрозуміло).

Ім'я та прізвище**	Контактні дані	Підпис
1. Варюхіна Любов Миколаївна		
2. Морква Наталія Борисівна		

\*\* Будь-ласка, вкажіть особу, уповноважену надавати інформацію представникам Миколаївської міської ради.

Стать:  чол.  жін.

Вік:  16-18  19-31  31-40  41-50  51-60  понад 60

Рід занять:  Студент  Працюю  Безробітний  Пенсіонер  Підприємець

**Згода на обробку персональних даних:**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» я, Варюхіна Любов Миколаївна і Морква Наталія Борисівна, даємо згоду на обробку наших персональних даних, вказаних в пункті 7 цього бланка-заяви виконавчими органами Миколаївської міської ради.

23.05.2019

дата

підпис

23.05.2019

дата

підпис

13. Я погоджуюсь, що:

- усі пункти бланка-заяви є обов'язковими для заповнення;
- заповнений бланк (за виключенням п. 12) буде опубліковано на офіційному сайті Громадського бюджету м Миколаєва;
- можливе уточнення проекту, якщо його реалізація суперечитиме Законам України чи сума реалізації перевищить максимальний коштів, визначених на його реалізацію.

23.05.2019

дата

Л. М. Варюхіна

П.І.П/б автора

23.05.2019

дата

Н.Б. Морква

П.І.П/б автора

підпис

підпис

