**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

до проєкту рішення міської ради

«Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 18.12.2020 №2/3

«Про затвердження Положення про постійні комісії Миколаївської міської ради VIII скликання»

Суб’єктом подання проєкту рішення міської ради на пленарне засідання сесії Миколаївської міської ради VIII скликання є секретар міської ради Фалько Дмитро Володимирович (м. Миколаїв, вул. Адміральська,20, каб. 322).

Розробником даного проєкту рішення міської ради – є управління апарату Миколаївської міської ради в особі начальника управління апарату Довбенко Катерини Олександрівни (м. Миколаїв, вул. Адміральська 20, каб. № 323, т.37-44-06).

Особа, відповідальна за супроводження проєкту рішення міської ради – начальник відділу секретаріату управління апарату Миколаївської міської ради Олещук Ольга Василівна (м. Миколаїв, вул. Адміральська 20, каб. № 329, т.37-35-42).

Доповідачем проєкту рішення міської ради на пленарному засідання сесії Миколаївської міської ради VIII скликання є секретар міської ради Фалько Дмитро Володимирович (м. Миколаїв, вул. Адміральська 20, каб. №322).

**Опис питань (проблем), мета і завдання прийняття рішення міської ради.**

Проєкт рішення міської ради «Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 18.12.2020 №2/3 «Про затвердження Положення про постійні комісії Миколаївської міської ради VIII скликання» (далі - Положення) підготовлено у зв’язку з внесенням змін доЗакону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Зокрема, проєктом рішення міської ради пропонується внести зміни до
статті 3 «Висвітлення та гласність в діяльності постійних комісій» Положення, а саме:

* частину 5 викласти в такій редакції:

 «5.  Проєкти порядку денного засідань, висновки, рекомендації та протоколи засідань постійних комісій є відкритими та оприлюднюються на офіційному вебсайті Ради і надаються на запит відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації»;

- доповнити частиною 6 у такій редакції:

 «6. Засідання постійних комісій транслюються в мережі Інтернет у режимі реального часу та підлягають відеофіксації з подальшим зберіганням відеозаписів засідань не менше п’яти років та оприлюдненням відеозаписів невідкладно після закінчення засідань, але не пізніше наступного дня після проведення засідань, на офіційному вебсайті Ради чи в інший спосіб із забезпеченням відкритого доступу до відеозаписів (частина шоста статті 3 (в частині проведення трансляцій) набирає чинності через 30 днів з дня припинення чи скасування воєнного стану в Україні)».

Зміни пропонуються до статті 19 «Порядок проведення засідань постійних комісій» Положення: частину 6 викласти в такій редакції:

«6. Голосування на засіданні постійної комісії здійснюється членами комісії особисто і відкрито. Підрахунок результатів під час відкритого голосування здійснюється секретарем комісії, а в разі його відсутності – визначеним головуючим на засіданні членом комісії. Результати поіменногоголосування заносяться до протоколу засідання комісії із зазначенням кількості голосів «за», «проти», «утримались», «не голосував».

Також пропонується доповнити пункт 6 частини 2 статті 24 словами «поіменне голосування».

**Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення міської ради.**

Проєкт рішення міської ради ««Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 18.12.2020 №2/3 «Про затвердження Положення про постійні комісії Миколаївської міської ради VIII скликання» підготовлено відповідно до ч.ч. 1, 2 ст. 46, ч.ч. 9, 10 ст. 47, ч. 1 ст. 59  Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»*.*

**Фінансово-економічне обґрунтування.**

Прийняття та реалізація проєкту рішення міської ради не потребує використання коштів з бюджету Миколаївської міської територіальної громади.

**Контроль за виконанням рішення міської ради.**

Контроль за виконанням даного рішення покладається на постійну комісію міської ради з питань прав людини, дітей, сім’ї, законності, гласності, антикорупційної політики, місцевого самоврядування, депутатської діяльності та етики (Кісельову), міського голову Сєнкевича О.Ф.

**Терміни та способи оприлюднення.**

Проєкт рішення надсилається на електронну адресу відповідальної особи управління апарату Миколаївської міської ради з метою його оприлюднення на офіційному сайті Миколаївської міської ради.

Відповідно до вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» та Регламенту Миколаївської міської ради VIIІ скликання, затвердженого рішенням Миколаївської міської ради від 24.12.2020 № 2/35 (зі змінами та доповненнями), розроблений проєкт рішення міської ради підлягає оприлюдненню на офіційному сайті Миколаївської міської ради не пізніше як за 10 робочих днів до дати їх розгляду на черговій сесії міської ради, крім випадків виникнення надзвичайних ситуацій та невідкладних випадків, передбачених законом, коли такі проєкти оприлюднюються негайно після їх підготовки.

Секретар міської ради Д. ФАЛЬКО

Ольга Олещук, 37-37-91